

	INSTITUTO UNIVERSITARIO POLITÉCNICO "SANTIAGO MARIÑO"	FOR-002-DPP	VERSIÓN: 01 PÁG. 1 DE 1	
	SOLICITUD DE ACREDITACIÓN DE PASANTÍA POR EXPERIENCIA LABORAL	DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO		

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
Ciudad fecha mes año

Ciudadano (a)

\_\_\_\_\_  
Coordinador de Pasantía  
Del Instituto Universitario Politécnico "Santiago Mariño"  
Presente.

Yo, \_\_\_\_\_ C.I.: \_\_\_\_\_, alumno regular  
del Instituto Universitario Politécnico "Santiago Mariño", Sede \_\_\_\_\_,  
cursante de la carrera \_\_\_\_\_,  
semestre \_\_\_\_\_, lapso académico \_\_\_\_\_, me dirijo a Usted para solicitar  
formalmente acreditación de mi experiencia laboral como pasantía.

Tal solicitud la formulo por cuanto trabajo o he trabajado por un tiempo consecutivo de \_\_\_\_\_  
( ) años, en la Empresa: \_\_\_\_\_,  
en el área o departamento de \_\_\_\_\_, que se  
relaciona directamente con la carrera y mención que curso en el Instituto.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente

\_\_\_\_\_  
Firma

Tlf: \_\_\_\_\_

**REQUISITOS:**

- .- Mínimo 2 años ininterrumpidos de experiencia dentro del área correspondiente a la especialidad.
- .- 1 Foto tipo carnet.
- .- 1 Fotocopia de la Cédula de identidad.
- .- Copia de Carga Académica del Lapso en curso (Firmada y Sellada por el Dpto. Control de Estudio)
- .- Síntesis curricular.
- .- Constancia de Trabajo (Firmadas por el jefe inmediato y sello de la empresa) **Original y Copia**
- .- Constancia de buen desempeño laboral. (Firmadas por el jefe inmediato y sello de la empresa) **Original y Copia**
- .- Informe detallado de las actividades y tareas que realiza en la empresa. (Firmadas por el jefe inmediato y sello de la empresa) **Original y Copia**

Fecha de Revisión: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Decisión sobre la Solicitud: \_\_\_\_\_

Firma Directora del I.U.P.S.M. \_\_\_\_\_

Firma Jefe Dpto. Pasantías \_\_\_\_\_