



DOCUMENTOS A CONSIGNAR
PASANTIAS.

FECHA: / / .

<i>Nombre y Apellido</i>	<i>Cedula Identidad</i>
<i>Teléfono</i>	<i>Correo Electrónico</i>
<i>Lapso Académico</i>	<i>Estudiante REG. / TSU</i>
<i>Firma</i>	

COMPROBACION DE DOCUMENTOS A CONSIGNAR.

Toda La Documentación Debe Ser Entregada En Formato PDF
Nombre / Cédula / lapso / telf. / e-mail / Escuela / Código /
indicar si es Equivalencias o Regular.

- I. Foto
- II. Fotocopia De La Cedula Identidad
- III. Solvencia De Pago Actualizada
- IV. Fotocopia De Certificación De Notas
- V. Carga Académica Cert. Inscripción.

FIRMA DE COMPROBACION

EQUIVALENCIAS.

- I. Foto
- I. Fotocopia Cedula Identidad
- II. Solvencia De Pago Actualizada
- III. Fotocopia Fondo Negro Titulo TSU
- IV. CERTIFICACION DE TITULO
- V. NOTAS CERTIFICADAS

FIRMA DE COMPROBACION